

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБУ ДО ЦДТ «Успех» г.о. Самара  
от 09 января 2024г. № 1-од/р

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Методическом совете МБУ ДО ЦДТ «Успех» г.о. Самара**

### **1. Общие положения.**

1.1. Методический совет - коллегиальный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива МБУ ДО ЦДТ «Успех» г.о. Самара (далее - Центр) в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет координирует методическую работу, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

### **2. Цель и задачи деятельности**

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы Центра, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессиональных качеств педагогов дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- Способствовать достижению декомпозированных показателей региональных составляющих национального проекта «Образование»;
- Создать сплоченный коллектив единомышленников, стремящихся к постоянному профессиональному педагогическому самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в Школе, повышению продуктивности педагогической деятельности;
- Способствовать поиску и использованию в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых продуктивных педагогических и образовательных технологий;
- Изучать профессиональные достижения педагогов, обобщать ценный опыт и внедрять его в практику;
- Обобщать опыт членов педагогического коллектива Центра на различных уровнях с целью использования имеющегося опыта в других образовательных учреждениях города, региона, страны;

- Создавать оптимальные условия для распространения инновационного педагогического опыта на различных уровнях, в профессиональных сообществах, публикациях, конкурсах, смотрах, сети Интернет и др.;
- Создавать условия для использования в работе педагогов диагностических методик по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- Рассматривать заключения экспертных групп и рекомендовать по использованию в практике выбранных или разработанных рабочих программ педагогов;
- Контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Центром;

### **3. Содержание деятельности**

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников образовательного учреждения, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

- Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно- исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;
- Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней и др.;
- Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности Центра;
- Планирование и организация работы временных творческих, проблемных групп, которые создаются с целью обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработка новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;

- Составление плана мероприятий по декомпозированному показателю №8 дорожной карты национального проекта «Образование».

#### **4. Структура и организация деятельности**

4.1. Членами методического совета являются руководители методических объединений Центра, заместители директора по учебно-воспитательной работе, опытные педагоги, методисты.

4.2. Во главе методического совета стоит председатель. Председателем методического совета является заместитель директора по учебно - методической работе.

4.3. С правом совещательного голоса в методический совет Центра входит представитель работодателя: Самарского государственного института культуры, Самарского музыкального училища, Самарского государственного социально-педагогического университета - на определенный срок (по согласованию сторон).

4.4. Периодичность заседаний методического совета - не реже 4 раз в год.

4.5. Заседания методического совета протоколируются. Протоколы хранятся в отдельной папке у председателя методического совета.