

ПЛАН
по противодействию коррупции
МБУ ДО ЦДТ «Успех» г. о. Самара
на 2025 г.

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ «Успех» г.о. Самара (далее – ОО) на 2025 год разработан на основании:

- Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Закона Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области».

1.2. Цели, задачи, результаты.

1.2.1. Основные цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОО;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОО.

1.2.2. Основные задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОО образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОО.

2.2.3. Основные ожидаемые результаты:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОО.

1.3. Контроль за реализацией Плана по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ «Успех» г. о. Самара осуществляется директором ОО.

2. План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ «Успех» г.о.Самара на 2025 г.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ «Успех» г. о. Самара на 2025 г.	Директор ОО, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	Декабрь
1.2	Проведение анализа на коррупционность локальных актов и распорядительных документов ОО	Директор ОО, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	Постоянно
1.3	Изучение передового опыта деятельности образовательных организаций РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в ОО	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	Постоянно
2	Повышение эффективности управления ОО в целях предупреждения коррупции		
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности ОО	Главный бухгалтер ОО	Постоянно
2.2	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся ОО	Директор ОО	Постоянно
3	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор ОО	Постоянно
4	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОО	Директор ОО	По мере поступления обращений
4.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей	Заместитель директора	Май 2025 года
4.3	Контроль за осуществлением приема в ОО детей	Заместитель директора ОО	Постоянно

4.4	Размещение на официальном сайте ОО Плана финансово-хозяйственной деятельности и муниципального задания с отчётом об их исполнении ОО	Директор ОО	Февраль
4.7	Осуществление личного приёма граждан администрацией ОО	Директор ОО	Приемные дни
4.8	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор ОО	Постоянно
4.9	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОО	Директор ОО	По мере поступления обращений
4.10	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	Директор ОО	Постоянно
4.11	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся ОО по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора ОО	1 раз в год
4.12	Организация и проведение 9 декабря - в день Международного дня борьбы с коррупцией в ОО антикоррупционных круглых столов, конкурсов, лекций	Заместитель директора	Декабрь
5	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности обучающихся		
5.1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы	Педагоги дополнительного образования	В течение года
5.2	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Педагоги дополнительного образования	Март
6	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной		
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции ОО	Постоянно
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогическом совете ОО	Директор, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции ОО	Постоянно

6.3	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Директор, заместитель директора ОО	Постоянно
6.4	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками ОО кодекса этики педагогического работника	Директор, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	Постоянно
6.5.	Планирование средств на антикоррупционное образование руководителя ОО и ответственного за реализацию антикоррупционной политики	Главный бухгалтер	В срок формирования бюджета на финансовый год
7	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ОО в целях предупреждения коррупции		
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер, контрактный управляющий ОО	Постоянно
7.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, главный бухгалтер ОО	Постоянно
7.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер ОО	Постоянно